

(科目コード : 1006520006AA)

【改訂】第7版(2018-05-25)

【科目】国語表現演習

【科目分類】一般科目 【選択・必修の別】選択 【学期・単位数】後期・1単位

【対象学科・専攻】生産システム,環境 1年

【担当教員】田貝 和子

### 【授業目標】

自分自身あるいは人のことについて具体的に話すことができる。  
自己分析ができ、エントリーシート等に反映することができる。  
メール、手紙等の書式とマナーを理解し表現することができる。  
パワーポイント等で効果的な視覚資料を作成することができる。  
効果的なプレゼンテーションを行うことができる。

### 【教育方針・授業概要】

生活上必要不可欠な日本語の知識と表現力、実用的な文章表現、また口頭表現の向上を目指す。

### 【教科書・教材・参考書等】

教科書：大学生のための日本語表現トレーニング 実践編：福島健伸（他）：三省堂：9784385363264

### 【授業形式・視聴覚・機器等の活用】

演習形式で行う。教科書のトレーニングシートを用いた作業、あるいは、発表を行う。

### 【メッセージ】

毎回授業時間内に何かしらの文章を書いてもらい評価の対象とします。このため欠席をしないようにしてください。  
教科書の該当ページが無い場合は、減点します。教科書は新品を購入してください。

### 【事前に行う準備学習】

教科書の該当箇所を読んでおいてください。

### 【成績評価方法】

[後期]授業内課題：100%

### 【達成目標】

	達成目標	割合	評価方法
1	自分自身のことについて具体的に話すことができる。	20 %	授業内課題により評価する。
2	自己分析ができ、エントリーシート等に反映することができる。	20 %	授業内課題により評価する。
3	メール、手紙等の書式とマナーを理解し表現することができる。	20 %	授業内課題により評価する。
4	パワーポイント等で効果的な視覚資料を作成することができる。	20 %	授業内課題により評価する。
5	効果的なプレゼンテーションを行うことができる。	20 %	授業内課題により評価する。

### 【本校の学習・教育目標】

(E-1) 自己の考えを論理的、客観的に口頭及び文章で表現できる

### 【JABEE評価】

(f) 日本語による論理的な記述力、口頭発表力、討議等のコミュニケーション能力および国際的に通用するコミュニケーション基礎能力

### 【授業計画】(国語表現演習)

回数	授業の主題	内容	レポート	宿題
第1回	ガイダンス	授業の概要を述べ、意義と目的について説明する。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第2回	口頭表現	印象の良い話し方を身につける。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第3回～第4回	紹介・説明	人のことを具体的に話す。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第5回	自己PR	効果的な面接のコツを学ぶ。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第6回	自己分析	エントリーシートを作成する。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第7回	お伺い・依頼	段取りを考え適切なタイミングでやりとりする。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第8回	書式・依頼	依頼メールの基本を身につける。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第9回	敬語・伝言	電話対応マナーを身につける。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第10回	相手への配慮	上手な意見交換の方法を身につける。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第11回	視覚資料	効果的なスライドを作成する。	ワークシートによる演習	次回講義の予習
第12回～第15回	レジュメ・アウトライン	効果的なプレゼンテーションを行う。	ワークシートによる演習	次回講義の予習及び復習